

Si richiede un finanziamento personale quale beneficiario e a tale scopo si riportano i dati anagrafici sui quali si conferisce, fin d'ora, a BCC CreditoConsumo (di seguito anche "solamente CC") la facoltà di effettuare ogni accertamento ritenuto opportuno. Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 22 del D. Lgs. 231/07, concernente la prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo, dichiaro di essere il solo titolare effettivo per cui viene richiesto il finanziamento e che non esiste alcun soggetto diverso dal sottoscritto, titolare effettivo, per conto del quale viene realizzata l'operazione.

MODULO DI RICHIESTA

ADEGUATA VERIFICA DELLA CLIENTELA - D. LGS. 231/07 - Io sottoscritto, incaricato ad assolvere gli obblighi di adeguata verifica ai sensi del D. Lgs. 231/07 e relative disposizioni attuative, certifico sotto la mia responsabilità di aver adempiuto direttamente a tutti gli obblighi di adeguata verifica e che quanto indicato nella presente richiesta e nei documenti ad essa allegati corrisponde a verità e che vere e autentiche sono le firme apposte personalmente ed in mia presenza dal richiedente anche in qualità di titolare effettivo e dall'eventuale coobbligato. Dichiaro inoltre che tutta la documentazione raccolta è in nostro possesso ed a vostra disposizione su richiesta e che in base alla stessa non ci sono elementi da far supporre che il beneficiario effettivo sia altro soggetto diverso da quelli da me identificati.

FIRMA DEL SOGGETTO CHE PROCEDE ALL'IDENTIFICAZIONE

Banca d'Alba Credito Cooperativo SC
aderente al Gruppo Bancario Cooperativo Iccrea
Via Cavour 4, Alba - 12051
segreteria@pec.bancadalba.it

Prestito Personale N. PRT

del

PARTE SPECIFICA

Richiedente

Nome Cognome		C.F.	
Nato a		Prov.	il
Stato Civile	Nazionalità	Doc. tipo	n.
Rilasciato da		il	
Residenza Via e n. Civico			
Città		Prov.	CAP dal
Telefono	Cellulare	Email	
Indirizzo precedente (se residenza < di 5 anni)		Prov.	
Professione		Presso	
Indirizzo		Prov.	CAP
Telefono	Dal	Se tempo determinato fino al	Mensile netto € Numero mensilità

Coobbligato

Nome Cognome		C.F.	
Nato a		Prov.	il
Stato Civile	Nazionalità	Doc. tipo	n.
Rilasciato da		il	
Residenza Via e n. Civico			
Città		Prov.	CAP dal
Telefono	Cellulare	Email	
Indirizzo precedente (se residenza < di 5 anni)		Prov.	
Professione		Presso	
Indirizzo		Prov.	CAP
Telefono	Dal	Se tempo determinato fino al	Mensile netto € Numero mensilità

Condizioni Economiche

Importo Massimo Erogabile €	Importo Teorico Massimo €
Importo Prima/Unica Erogazione €	Periodicità Erogazioni successive

Assicurazione CPI €	Servizio Assicurativo aggiuntivo €	Valido fino al
Importo Totale del Credito Prima/Unica Erogazione €		
Spese istruttoria/commissioni (i) €		Importo Finanziato €
Imposta di bollo (i) €	Totale Spese mensili gestione pratica (i) €	Totale Imposta rendiconto Annuale (i) €
Interessi (i) €	0,00	Numero rate
Importo rata €		TAN % TAEG %
TOTALE DOVUTO DAL CONSUMATORE €		

(i) Incluse nel TAEG

MODALITÀ DI RIMBORSO

Addebito diretto su C/C SDD

Bollettino Postale

MANDATO PER ADDEBITO DIRETTO SEPA (SEPA CORE DIRECT)

Riferimento del Mandato/Codice identificativo del cliente (Codice Univoco): sarà comunicato da BCC CreditoConsumo con la conferma scritta dell'approvazione della richiesta di finanziamento. La sottoscrizione del presente mandato si intende comprensiva del potere di rappresentanza a favore di BCC CreditoConsumo S.p.A. e comporta:

- A.l'autorizzazione a BCC CreditoConsumo S.p.A. a richiedere alla banca/posta del Cliente l'addebito delle rate del finanziamento sul suo conto corrente;
- B.l'autorizzazione alla banca/posta del Cliente di procedere a tale addebito conformemente alle disposizioni impartite da BCC CreditoConsumo S.p.A.

Il Cliente ha diritto di ottenere il rimborso dalla propria banca/posta secondo gli accordi ed alle condizioni che regolano il rapporto con quest'ultima.

Eventuali richieste di rimborso devono essere presentate nel termine di 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto.

Dati e codice fiscale del Cliente: sono riportati nella "Parte Specifica" del presente contratto.

IBAN		Banca	
Dati del creditore	Nome: BCC CreditoConsumo S.p.A.	Indirizzo: Via Lucrezia Romana n. 41/47, 00178 Roma – Italia	P.IVA: 15240741007
Codice identificativo del Creditore - Creditor Identifier: IT250010000002069820468		Tipo di pagamento: ricorrente	

FIRMA CLIENTE

LUOGO

LI

Nota: I dati del sottoscrittore del presente mandato sono indicati nella documentazione ottenibile dalla propria banca/posta.

NB: Il Cliente è tenuto a comunicare per scritto a BCC CreditoConsumo le eventuali future variazioni del CODICE IBAN fornito.

Modulo: Presa visione dell'informativa, conferimento di consensi

Con la presente, io sottoscritto cliente/coobbligato dichiaro di aver letto e compreso l'informativa sull'uso dei miei dati personali fornita da BCC CreditoConsumo e di acconsentire al trattamento delle eventuali categorie particolari di dati personali da me occasionalmente forniti all'atto della richiesta di specifiche operazioni.

Barrando le seguenti caselle, indico inoltre le mie scelte riguardo al rilascio o meno del consenso, in particolare, dichiaro di acconsentire al trattamento dei miei dati da parte di BCC CreditoConsumo per le seguenti finalità:

CLIENTE		COOBBLIGATO	
<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
invio di materiale pubblicitario, compimento di indagini e ricerche di mercato nonché vendita diretta e comunicazioni commerciali relative ai prodotti o servizi di BCC CreditoConsumo, di altre società del Gruppo e di altre società terze che hanno accordi commerciali con BCC CreditoConsumo o con altre società del Gruppo, con modalità di contatto tradizionali (come posta cartacea e chiamate telefoniche con operatore) e automatizzate (come SMS, MMS, fax, chiamate telefoniche automatizzate, posta elettronica, PEC, messaggi tramite canali informatici, network e applicazioni web).			
CLIENTE		COOBBLIGATO	
<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
comunicazione dei miei dati a società del Gruppo che li tratteranno per invio di materiale pubblicitario, ricerche di mercato, vendita diretta e comunicazioni commerciali relative a loro prodotti o servizi, mediante le modalità tradizionali e automatizzate di comunicazione sopra indicate, nonché per l'inserimento in una Banca Dati di Gruppo (fermo restando quanto indicato nella sezione legittimo interesse per le altre finalità).			
CLIENTE		COOBBLIGATO	
<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
elaborazione, in forma elettronica, dei dati relativi ai rapporti e servizi di BCC CreditoConsumo per l'analisi di comportamenti e preferenze della clientela, da utilizzare a scopo commerciale per l'individuazione di offerte di prodotti e servizi di mio interesse.			
CLIENTE		COOBBLIGATO	
<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
comunicazione dei miei dati a società terze, che hanno accordi commerciali con BCC CreditoConsumo o con altre società del Gruppo, che li tratteranno per invio di materiale pubblicitario, ricerche di mercato, vendita diretta e comunicazioni commerciali relative a loro prodotti o servizi, mediante le modalità tradizionali e automatizzate di comunicazione sopra indicate.			

FIRMA CLIENTE

FIRMA COOBBLIGATO

Io sottoscritto richiedente / coobbligato, consapevole/i delle responsabilità penali derivanti da mendaci o reticenti affermazioni in relazione agli obblighi sanciti dall'art. 22 del D.Lgs. 231/07 (cfr. Nota 1 nell'informativa in calce) concernente la prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo, affermo / affermiamo che tutto quanto da me / noi dichiarato corrisponde a verità, anche con riferimento all'eventuale rapporto assicurativo collegato. Dichiaro/dichiariamo: • di avere ritirato copia della presente richiesta completa in ogni sua parte di seguito "Contratto";

FIRMA CLIENTE

LUOGO

FIRMA COOBLIGATO

LI

- di aver ricevuto, letto, compreso in data odierna:
 - Il Documento di Sintesi che è parte integrante del Contratto e ne costituisce frontespizio;
 - le condizioni generali del Contratto che accetto/accettiamo integralmente senza riserva alcuna;
 - l'informativa relativa al Codice Deontologico sui Sistemi di Informazioni Creditizie.
- che è stata messa a disposizione la Guida relativa all'Arbitrato Bancario e Finanziario (ABF);
- di avere preso visione del "documento TEGM" ai fini della legge sull'usura e in caso di offerta avvenuta fuori sede di averlo ritirato;

FIRMA CLIENTE

LUOGO

FIRMA COOBLIGATO

LI

Dichiaro di aver letto e compreso e di approvare specificatamente ex art. 1341 cod.civ. le seguenti clausole: art. 1 (Condizioni per l'erogazione del prestito); art. 2 (Rimborsi e piano di ammortamento); art. 4 (Obblighi del Cliente); art. 8 (Modifica unilaterale delle condizioni); art. 10 (Risoluzione del Contratto); art. 11 (Reclami - Arbitrato Bancario Finanziario e Vigilanza); art. 12 (Tentativo di mediazione e foro competente).

FIRMA CLIENTE

FIRMA COOBLIGATO

Consapevole/i delle responsabilità penali derivanti da mendaci o reticenti affermazioni, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 231/07 (cfr. Nota 1 nell'informativa in calce) concernente la prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo,

il cliente dichiara di essere il beneficiario della presente richiesta di finanziamento, di esserne il "Titolare Effettivo" (cfr. Nota 2 nell'informativa in calce), nonché di:

essere non essere

- persona politicamente esposta (cfr. Nota 3 nell'informativa in calce)

il coobbligato dichiara di essere il beneficiario della presente richiesta di finanziamento:

essere non essere

- persona politicamente esposta (cfr. Nota 3 nell'informativa in calce)

FIRMA CLIENTE

FIRMA COOBLIGATO

(Nota 1)
Obblighi del Cliente - Art. 22 del D. Lgs. 231/07
I clienti forniscono per iscritto, sotto la propria responsabilità, tutte le informazioni necessarie e aggiornate per consentire ai soggetti obbligati di adempiere agli obblighi di adeguata verifica.

(Nota 2)
Titolare Effettivo - Art. 1, comma 2, lett. pp) D. Lgs. 231/07
Titolare effettivo: la persona fisica o le persone fisiche, diverse dal cliente, nell'interesse della quale o delle quali, in ultima istanza, il rapporto continuativo è istaurato, la prestazione professionale è resa o l'operazione è eseguita.

(Nota 3)
Persone Politicamente Esposte
Art. 1, comma 2, lett. dd), D. Lgs. 231/07
Le persone fisiche che occupano o hanno cessato di occupare da meno di un anno importanti cariche pubbliche, nonché i loro familiari e coloro che con i predetti soggetti intrattengono notoriamente stretti legami, come di seguito elencate: 1) sono persone fisiche che occupano o hanno occupato importanti cariche pubbliche coloro che ricoprono o hanno ricoperto la carica di: 1.1 Presidente della Repubblica, Presidente del Consiglio, Ministro, Vice-Ministro e Sottosegretario, Presidente di Regione, assessore regionale, Sindaco di capoluogo di provincia o città metropolitana, Sindaco di comune con popolazione non inferiore a 15.000 abitanti nonché cariche analoghe in Stati esteri; 1.2 deputato, senatore, parlamentare europeo, consigliere regionale nonché cariche analoghe in Stati esteri; 1.3 membro degli organi direttivi centrali di partiti politici; 1.4 giudice della Corte Costituzionale, magistrato della Corte di Cassazione o della Corte dei conti, consigliere di Stato e altri componenti del Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione siciliana nonché cariche analoghe in Stati esteri; 1.5 membro degli organi direttivi delle banche centrali e delle autorità indipendenti; 1.6 ambasciatore, incaricato d'affari ovvero cariche equivalenti in Stati esteri, ufficiale di grado apicale delle forze armate ovvero cariche analoghe in Stati esteri; 1.7 componente degli organi di amministrazione, direzione o controllo delle imprese controllate, anche indirettamente, dallo Stato italiano o da uno Stato estero ovvero partecipate, in misura prevalente o totalitaria, dalle Regioni, da comuni capoluoghi di provincia e città metropolitane e da comuni con popolazione complessivamente non inferiore a 15.000 abitanti; 1.8 direttore generale di ASL e di azienda ospedaliera, di azienda ospedaliera universitaria e degli altri enti del servizio sanitario nazionale. 1.9 direttore, vicedirettore e membro dell'organo di gestione o soggetto svolgenti funzioni equivalenti in organizzazioni internazionali; 2) sono familiari di persone politicamente esposte: i genitori, il coniuge o la persona legata in unione civile o convivenza di fatto o istituti assimilabili alla persona politicamente esposta, i figli e i loro coniugi nonché le persone legate ai figli in unione civile o convivenza di fatto o istituti assimilabili; 3) sono soggetti con i quali le persone politicamente esposte intrattengono notoriamente stretti legami: 3.1 le persone fisiche che, ai sensi del presente decreto detengono, congiuntamente alla persona politicamente esposta, la titolarità effettiva di enti giuridici, trust e istituti giuridici affini ovvero che intrattengono con la persona politicamente esposta stretti rapporti d'affari; 3.2 le persone fisiche che detengono solo formalmente il controllo totalitario di un'entità notoriamente costituita, di fatto, nell'interesse e a beneficio di una persona politicamente esposta.

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

PRESTITO PERSONALE "Fondo StudioSi" DICHIARAZIONI PRELIMINARI

Il presente contratto di prestito personale (di seguito "Contratto" o "Prestito Personale") viene concesso a valere su risorse finanziarie del PON Ricerca e Innovazione 2014-2020 Asse I - Azione 1.3 ("PON R&I") nell'ambito del Fondo di Fondi "Studio Si" attivato dal Ministero dell'Università e della Ricerca ("MUR") insieme alla Banca Europea degli Investimenti ("BEI") ai sensi del Regolamento UE n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio (nel seguito, unitamente alle successive modifiche ed integrazioni il "Regolamento") ed intermediati da Iccrea Banca S.p.A. (di seguito "IB") e, tramite essa, a BCC CreditoConsumo S.p.A. (di seguito "BCC CreCo"). Il Prestito Personale è finalizzato a sostenere gli studi per il conseguimento da parte del Cliente del titolo afferente il corso di studi prescelto ("Diploma"), attraverso copertura delle spese di immatricolazione (di seguito "Spese di Immatricolazione") e delle spese di vitto e alloggio (di seguito "Spese Living") legate al conseguimento del Diploma (tutto insieme di seguito "Progetto"). Il Cliente prende atto che: - per accedere al Prestito Personale, il Cliente dovrà rispettare i requisiti di ammissibilità come indicati dall'avviso pubblico del MUR PON R&I ("Bando"); - il Prestito Personale è concesso da BCC CreCo per le finalità del Progetto con riferimento ai corsi di studio ammessi dal Bando tramite co-finanziamenti di cui al suddetto Regolamento ed ai sensi dell'articolo 115 e dell'Allegato XII del Regolamento medesimo; - il Cliente potrà formalizzare la propria richiesta di Prestito Personale presso un solo intermediario come previsto dall'articolo 9 c) del Bando; - il prestito sarà erogato a condizione che le risorse finanziarie siano state rese disponibili dalla BEI ed, attraverso IB, a BCC CreCo; - l'importo massimo complessivo del Prestito Personale non potrà superare il limite di Euro 50.000 o (di seguito "Importo Massimo Erogabile") di cui al massimo Euro 10.000 annuo per la copertura delle Spese di Living e senza limiti, ma nel rispetto dell'Importo Massimo Erogabile, per la copertura delle Spese di Immatricolazione; - nei limiti dell'Importo Massimo Erogabile, il Cliente potrà richiedere singole erogazioni a cadenza semestrale (di seguito "Singola Erogazione") o, in alternativa, una sola erogazione (di seguito "Erogazione Unica"), sempre nel rispetto dell'Importo Massimo Erogabile, fermo restando il limite annuale per le Spese Living; - in nessun caso il Prestito Personale potrà finanziare spese sostenute oltre il termine previsto dal calendario accademico del corso di studi scelto; - la prima rata di rimborso ("Inizio del Rimborso") sarà versata decorsi, a scelta del Cliente, fino a 30 mesi successivi dal termine dell'ultimo anno previsto dal calendario accademico del corso selezionato ("Periodo di Sospensione"); - il Periodo di Sospensione in ogni caso non potrà superare il 31.12.2025; - i crediti derivanti dal prestito sono ceduti in garanzia alla BEI; il Cliente sin da ora presta il proprio consenso (senza necessità che il consenso sia ripetuto alla prima erogazione) a tale cessione anche ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1264, comma 1 e 1248 del codice civile e si impegna a rimborsare il prestito direttamente a BCC CreCo, con le modalità indicate in frontespizio, oppure sul diverso conto corrente che potrà essere indicato dalla BEI;

1. CONDIZIONI PER L'EROGAZIONE DEL PRESTITO

Al fine di valutare l'accoglimento della richiesta entro il limite dell'Importo Massimo Erogabile, BCC CreCo verificherà l'effettiva rispondenza di tutti i requisiti contenuti nel Bando. Identica verifica verrà operata a cadenza semestrale per tutti i tipi di corso, indipendentemente da richieste di una nuova Singola Erogazione e della periodicità di dette richieste. Ogni Singola Erogazione potrà essere richiesta mediante accesso all'area riservata al Cliente, all'interno del sito di BCC CreCo. La prima erogazione sarà condizionata al ricevimento della seguente documentazione: - Attestazione di pagamento delle tasse scolastiche già versate unitamente a copia del certificato di iscrizione; in alternativa prova dell'iscrizione o della pre-iscrizione o dell'ammissione al percorso (a seconda della procedura prevista dall'ateneo) - Certificato di residenza.

Le Singole Erogazioni saranno condizionate al ricevimento, da parte di BCC CreCo, dei seguenti documenti al fine di certificare il possesso dei requisiti (di seguito "Requisiti") per poter continuare ad usufruire del Prestito Personale:

- i. attestazione di regolare pagamento delle tasse scolastiche;
 - ii. attestazione di raggiungimento di 20 CFU a semestre o dell'80% degli esami previsti dal piano di studi (o, in caso di Master/Specializzazione, dell'80% della frequenza prevista).
- Il requisito al suddetto punto ii) non si applica e non sarà richiesto per l'accesso alle erogazioni nel caso in cui il Cliente sia in maternità da comprovarsi con documentazione medico sanitaria. Ai fini della finanziabilità, il Cliente dichiara che il Progetto presenta i criteri di ammissibilità previsti dal Bando e di conoscere la normativa inerente le spese ammissibili al PON R&I.

2. RIMBORSI E PIANI DI AMMORTAMENTO

2.1. A partire dalla data di Inizio del Rimborso il Cliente rimborserà una rata mensile per massimo di 240 mesi (20 anni) calcolata dividendo l'importo del Prestito Personale erogato per il numero dei mesi di rimborso senza applicazione di spese ed interessi con TAN e TAEG pari allo 0,00%. 2.2 Qualora lo studente abbandoni gli studi,

dovrà definire con BCC CreCo un piano di ammortamento rimodulato che preveda la restituzione del prestito in un periodo di 15 anni (o corrispondente al piano originario se di durata inferiore), a partire dal semestre solare successivo a quello della rimodulazione del piano di ammortamento, sempre con TAN e TAEG pari allo 0,00%. 2.3 Qualora lo studente non riesca a raggiungere i Requisiti entro il termine prestabilito salvo il caso di maternità di cui al paragrafo 1, BCC CreCo concederà al Cliente un periodo di ulteriori 6 mesi per rientrare in possesso dei Requisiti (fermo il termine previsto dal Bando). 2.4 Qualora, trascorsi i 6 mesi concessi, lo studente non sia rientrato in possesso dei Requisiti, non avrà accesso ad alcuna Erogazione Successiva. In questo caso, qualora continui gli studi a proprie spese (fornendo semestralmente l'attestazione del regolare pagamento delle tasse) potrà: - procedere al rimborso dell'ammontare prestato con un piano di ammortamento invariato, purché consegua il titolo entro il termine stabilito per l'Inizio del Rimborso; - procedere al rimborso del Prestito Personale con un piano di ammortamento rimodulato, come descritto al precedente paragrafo 2.2., nel caso in cui non consegua il titolo entro il termine stabilito per l'Inizio del Rimborso. 2.5 Qualora il Cliente, pur nel rispetto dei Requisiti, manifesti l'intenzione di non ricevere eventuali Erogazioni Successive continuando il corso di studi a proprie spese e consegua il titolo entro il termine previsto per l'Inizio del Rimborso, rimborserà il Prestito Personale sulla base di un piano di ammortamento invariato rispetto all'originale. Resta inteso che tale casistica sarà trattata come illustrato nel precedente paragrafo 2.4. 2.6 Al fine di mantenere i benefici previsti dal Bando, compreso il Periodo di Sospensione, il Cliente con periodicità semestrale dovrà caricare nell'area riservata al Cliente, all'interno del sito di BCC CreCo, i documenti necessari a certificare il corretto proseguimento del corso di studio fino al conseguimento del Diploma.

3. PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

Il Contratto si considererà perfezionato nel momento in cui il Cliente riceve l'accettazione inviata da parte di BCC CreCo.

4. OBBLIGHI DEL CLIENTE - Il Cliente è tenuto a:

- a) rispettare i criteri di ammissibilità dichiarati;
- b) rispettare e non violare le previsioni del Regolamento ed i criteri del Bando;
- c) utilizzare i fondi soltanto per lo scopo dichiarato, vale a dire unicamente per la realizzazione del Progetto, impiegando le Spese Living e le Spese di Immatricolazione prestate esclusivamente per lo scopo del Progetto;
- d) cooperare nel fornire documenti ed informazioni per l'adeguata verifica e quanto necessario al fine di dimostrare a BCC CreCo, ad IB e, se richiesto, alla BEI ed altre autorità competenti che lo scopo perseguito è quello di cui al Progetto.

In particolare il Cliente riconosce che:

- i. la Banca Europea per gli Investimenti (la "BEI") ed i soggetti che operano quali agenti della BEI;
- ii. la Corte dei Conti dell'Unione Europea (la "ECA"), la Commissione e/o le agenzie della Commissione, compreso l'Ufficio Europeo per la Lotta Anti-Frode (le "Agenzie") e tutti gli altri organi e istituzioni dell'Unione Europea che hanno la facoltà di verificare l'utilizzo dei Fondi Strutturali e di Investimento;
- iii. il Ministero dell'Università e della ricerca e qualsiasi altra entità o dipartimento che possa di volta in volta essere designato quale amministrazione italiana competente in relazione al Fondo di Fondi "Studio Si" ("Autorità di Gestione"), e ogni altro organismo nazionale o regionale italiano competente (le "Autorità Nazionali");
- ivi. compresi i rappresentanti autorizzati dei summenzionati soggetti, avranno il diritto di effettuare controlli e verifiche e di richiedere informazioni relativamente al Contratto e la sua esecuzione;
- v. aprire un conto corrente, qualora non l'abbia già fatto, presso un istituto di credito situato nel territorio di uno Stato membro della UE;
- vi. rimborsare, a far data dal termine stabilito per l'Inizio del Rimborso, a BCC CreCo l'importo totale dovuto alle scadenze e con le modalità indicate nel presente Contratto e nel relativo piano di ammortamento, senza necessità di alcun preavviso;
- vii. comunicare per iscritto a BCC CreCo qualsiasi variazione dei dati indicati nel presente Contratto.

5. ESTINZIONE ANTICIPATA - Il Cliente può rimborsare anticipatamente in qualsiasi momento, in tutto o in parte, il Prestito Personale previa richiesta scritta. L'estinzione totale comporta la chiusura del rapporto contrattuale con la restituzione del capitale ancora dovuto prima della scadenza del prestito: resta inteso che il Cliente non dovrà in tal caso corrispondere a BCC CreCo alcuna penale o interesse.

6. COMUNICAZIONI PERIODICHE - Le comunicazioni previste dal presente Contratto saranno indirizzate, a seconda dei casi al solo Cliente o alla sola BCC CreCo, all'indirizzo dai medesimi comunicato. Rendiconto annuale: BCC CreCo fornirà al Cliente annualmente e alla scadenza del presente Contratto, un rendiconto (il "Rendiconto") in forma scritta o su altro supporto durevole, con il dettaglio delle principali condizioni economiche applicate e un'informazione sullo svolgimento del prestito con il dettaglio della posizione finanziaria. Qualora, entro 60 giorni dalla data di ricevimento del Rendiconto, non sia pervenuta a BCC CreCo comunicazione scritta, contenente eventuali specifiche osservazioni, lo stesso si intenderà pienamente approvato. Tabella di ammortamento: il Cliente ha diritto di

chiedere e di ricevere in qualsiasi momento senza spese, una tabella di ammortamento riportante gli importi dovuti, le relative scadenze, le condizioni di pagamento ed il piano di ammortamento del capitale.

7. TECNICHE DI COMUNICAZIONE A DISTANZA - Il Cliente acconsente a che tutte le comunicazioni possano essere effettuate anche mediante tecniche di comunicazione a distanza - "T.C.D." - (ad esempio mediante utilizzo della posta elettronica o del Short Message Script - S.M.S.); salvo non diversamente previsto dalla legge, con facoltà di richiedere per iscritto la modifica della T.C.D. eventualmente utilizzata. Il Cliente garantisce l'esclusiva titolarità dell'indirizzo di posta elettronica e/o numero di cellulare comunicato. Tutte le comunicazioni saranno redatte in lingua italiana.

8. MODIFICA UNILATERALE DELLE CONDIZIONI - BCC CreCo si riserva la facoltà di modificare, qualora sussista un giustificato motivo, legato alle condizioni di erogazione dei fondi da parte della BEI ed alla relativa normativa ovvero ad altra esigenza sopravvenuta, le condizioni del Contratto, mediante proposta di modifica unilaterale in forma scritta, gratuita, anche in calce al Rendiconto secondo le modalità previste dall'art. 118 D. Lgs. 385/1993 (Modifica unilaterale delle condizioni contrattuali) come modificato dal D. Lgs. 141/2010, con preavviso minimo di due (2) mesi e con diritto del Cliente di recedere dal Contratto entro la data prevista per l'applicazione delle modifiche, senza spese e in sede di liquidazione del rapporto con applicazione delle condizioni precedentemente praticate (quindi le condizioni esistenti al momento della comunicazione di modifica unilaterale), saldando entro 60 giorni dalla data del recesso ogni suo debito nei confronti di BCC CreCo e con possibilità di definire con BCC CreCo termini differenti di pagamento del Prestito Personale. Le modifiche proposte si intendono approvate ove il Cliente non receda entro il termine previsto. Le variazioni contrattuali per le quali non siano state osservate le prescrizioni del presente articolo sono inefficaci, se sfavorevoli per il cliente.

9. PAGAMENTI - Tutti i pagamenti a titolo di rimborso del prestito dovranno essere eseguiti a favore di BCC CreCo, secondo le modalità previste in frontespizio, oppure sul diverso conto corrente che potrà essere indicato dalla BEI.

10. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - Nel caso in cui il prestito sia stato utilizzato per scopi diversi da quelli dichiarati oppure nel caso in cui le dichiarazioni rese in sede di istruttoria risultino non veritiere, ovvero nel caso in cui siano state violate una o più condizioni previste dal Bando, il presente Contratto sarà risolto di diritto da BCC CreCo. Anche il mancato pagamento di almeno due rate di rimborso da parte del Cliente, comporterà il diritto per BCC CreCo di chiedere la risoluzione immediata del presente Contratto. In tutti i casi menzionati, fatte salve tutte le altre facoltà riconosciute dalla legge, BCC CreCo potrà risolvere il Contratto con comunicazione scritta, senza preavviso, avvalendosi della presente clausola. Il Cliente dovrà rimborsare in un'unica soluzione, entro quindici giorni lavorativi dal ricevimento della relativa comunicazione, il capitale scaduto e residuo a scadere.

11. RECLAMI - ARBITRATO BANCARIO E FINANZIARIO E VIGILANZA - I reclami vanno inviati con comunicazione scritta, anche per lettera raccomandata (all'indirizzo BCC CreditoConsumo S.p.A., U.O. Legale e Reclami, via Verzegnis, 15, 33100, Udine) o per via telematica (all'indirizzo mail.uff.reclami@bccreco.bcc.it o all'indirizzo PEC bccreco.affargenerali@legalmail.it). CC deve rispondere entro i termini previsti dalla vigente normativa di riferimento. Se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta, prima di ricorrere al giudice, lo stesso potrà rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'ABF si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it o chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere a CC stessa o consultare l'apposita sezione "Reclami" del sito www.bcccreditoconsumo.it. CC è soggetta ai controlli esercitati dalla Banca d'Italia con sede in via Nazionale 91 - 00184 Roma.

12. TENTATIVO DI MEDIAZIONE E FORO COMPETENTE - Le Parti in ogni caso si impegnano a sottoporre qualsiasi controversia dovesse far loro insorgere in relazione alla validità, efficacia, esecuzione, risoluzione e/o interpretazione del presente Contratto, ai fini del rispetto degli obblighi di mediazione obbligatoria previsti dal decreto legislativo 4 marzo 2010 n. 28, prima di fare ricorso all'autorità giudiziaria, alla procedura di mediazione, quale condizione di procedibilità, ricorrendo all'Organismo di Conciliazione Bancaria costituito dal Conciliatore Bancario Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie - ADR (www.conciliatorebancario.it) dove è consultabile anche il relativo Regolamento), oppure ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia. La condizione di procedibilità di cui alla predetta normativa si intende assolta nel caso in cui il Cliente abbia esperito il procedimento di cui all'articolo precedente presso l'ABF. Per tutte le controversie derivanti dal presente Contratto o sorte in relazione allo stesso, sarà competente il Foro di residenza o domicilio del Cliente. Il presente contratto è soggetto alla legge italiana.